

DETALJNI IZVEDBENI NASTAVNI PLAN PREDMETA

Opće informacije		
Naziv predmeta	INFORMACIJSKI SUSTAVI	
Studijski program	Preddiplomski studij Matematika	
Godina	II.	
Status predmeta	Obvezatan / Izborni	
Web stranica predmeta/MudRi	www.inf.uniri.hr ; www.mudri.uniri.hr	
Mogućnost izvođenja nastave na engleskom jeziku	NE	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	Broj sati (P+V+S)	2+2+0
Nositelj predmeta	Ime i prezime	Prof. dr. sc. Mile Pavlič, redoviti profesor
	Ured	Radmile Matejčić 2, O-518
	Vrijeme za konzultacije	po dogovoru e-mailom
	Telefon	051/584-719
	e-adresa	mile.pavlic@ris.hr
Suradnik na predmetu	Ime i prezime	dr. sc. Martina Ašenbrener Katić
	Ured	Radmile Matejčić 2, O-418
	Vrijeme za konzultacije	po dogovoru e-mailom
	Telefon	051/584-703
	e-adresa	masenbrener@inf.uniri.hr

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

- Definiranje osnovnih pojmova vezanih uz informacijske sustave (IS), njihov razvoj, primjenu, vrste, njihove tvorce i korisnike
- Motiviranje studenata za daljnji rad na području razvoja IS
- Sudjelovanje u istraživanju stanja IS u organizacijama

1.2. Korelativnost i korespondentnost predmeta

- Program kolegija je u korelaciji s kolegijima Modeliranje podataka, Uvod u baze podataka, Baze podataka

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

- Usvojiti osnovne pojmove
- Analizirati poslovanje poduzeća
- Odrediti aplikacijske podsustave i njihove veze.

1.4. Okvirni sadržaj predmeta

Teorija sustava, teorija organizacije, poslovni sustav, informacijski sustav, informacijska tehnologija, upravljanje i odlučivanje, modeli, utjecaj informatizacije na organizaciju i pojedinca, centralizacija-decentralizacija, dijalog čovjek-program, baza podataka, planiranje IS, problemi razvoja IS, korisnici, programski jezici, informatički inženjering, 4GL, standardizacija programiranja, dokumentiranje. Uloga IS i informacijske tehnologije u organizacijama, poslovne strategije i njihov utjecaj na IS i informacijsku tehnologiju, razumijevanje trenutne situacije, strategije poslovnog informacijskog sustava, upravljanje aplikacijama, tehnološka infrastruktura i planiranje ulaganja, zaštita IS. Kvaliteta, ISO 9000,

Dokumentacija upravljanja kvalitetom, poslovnik kvalitete, kvaliteta programskog proizvoda, upravljanje konfiguracijom, verifikacija, validacija, testiranje programskog proizvoda. Modeli, faze životnog ciklusa, metodike, metode, metodologija razvoja IS, Metode, ISAC, HIPO, SADT, SDM, prototip, intervju, SEI-CMM, ESPRIT-BOOTSTRAP. Informatički centar, informatički djelatnici, korisnici, vođenje informatičkih projekata, osobine menadžera, upravljanje i kontrola rada tima, komuniciranje. Problemi IS. Definiranje ankete za istraživanje stanja IS.

1.5. Vrste izvođenja nastave

- predavanja
 seminari i radionice
 vježbe
 e-učenje
 terenska nastava
 praktična nastava
 praktikumska nastava

- samostalni zadaci
 multimedija i mreža
 laboratorijski rad
 projektna nastava
 mentorski rad
 konzultativna nastava
 ostalo

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata i način vrednovanja obveza

VRSTA AKTIVNOSTI	ECTS	ISHODI UČENJA	SPECIFIČNA AKTIVNOST	METODA PROCJENJIVANJA	BODOV I MAX.
Pohađanje nastave i aktivnost	1	1-3	Prisutnost studenata i aktivnost tijekom nastave te korištenje sustava za učenje	Popisivanje (evidencija), sudjelovanje u diskusiji tijekom nastave; provjera podataka u sustavu; 0-3 boda u ovisnosti o aktivnosti	3
Seminar	1,5	1-3	Izrada seminarskog rada	0-22 boda ovisno o stupnju točnosti i potpunosti	22
Kontinuirana provjera znanja	1,5	1-3	Tri kontrolne zadatke (kolokviji)	0-20 bodova po zadatku, ovisno o stupnju točnosti i potpunosti	60
Razni zadaci tijekom nastave	1	1-3	Izrada zadataka tijekom semestra, (npr. rješavanje samoprovjere znanja)	Ukupno 0-15 bodova, ovisno o stupnju točnosti i potpunosti (0 – 3 boda po provjeri/zadatku, ovisno o stupnju točnosti i potpunosti)	15
Aktivnost za dodatne bodove	0	1-3	Usmeni ispit	0 - 5 bodova, ovisno o stupnju točnosti i potpunosti.	5*
UKUPNO	5				100 + 5*

*Bodovi predstavljaju dodatne bodove za kolegij.

2. SUSTAV OCJENJIVANJA

2.1. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

1. Pohađanje nastave

Nastava se odvija prema mješovitom modelu (kombinacija klasične nastave u učionici i online nastave uz pomoć sustava za učenje – LMS). Pohađanje predavanja je obavezno i nastavnik vodi evidenciju pohađanja za svakog studenta. Vježbe se većim djelom izvode online ili konzultativno te njihovo pohađanje nije obavezno. Međutim, potrebno je poštivati rokove za dolazak na obavezne konzultacije i izvršavanje pojedinih zadataka. U onim tjednima kada se vježbe izvode u učionici dolazak je obavezan. Potrebno je ostvariti najmanje 70% dolazaka od ukupnog broja održanih sati nastave.

Studenti su obavezni pratiti obavijesti na Mudri stranici kolegija. Na nastavu je obavezno donijeti pribor za pisanje i radne materijale. Student koji nije donio bilježnicu u koju će rješavati zadatke, smatra se da taj dan nije prisutan na nastavi.

Studenti aktivni u rješavanju zadataka i raspravi te korištenjem sustava Mudri mogu na temelju ove aktivnosti tijekom semestra skupiti maksimalno 3 boda. Samo prisutnost na nastavi, bez aktivnosti, ne nosi ocjenske bodove.

Studenti na nastavu trebaju stići na vrijeme, u protivnom neće moći prisustvovati nastavi.

Ometanje nastave se kažnjava negativnim bodovima iz ove aktivnosti.

2. Seminar

U okviru kolegija studenti izrađuju seminarski rad. Rad podrazumijeva prikupljanje i analizu dokumenata zadanog poslovnog sustava. Bodovat će se kvaliteta, ispravnost i potpunost analize.

Izradom seminara studenti mogu sakupiti maksimalno 22 boda, a minimalan broj bodova koji predstavlja bodovni prag je 8,5 bodova. Student koji izradi seminar ocijenjen s manje od 8,5 bodova ne može dobiti pozitivnu ocjenu iz ovog kolegija.

Izrada seminara je obavezna i bez njega student bez obzira na uspjeh na ostalim aktivnostima neće dobiti prolaznu ocjenu. Za izradu seminara bit će na početku semestra određen rok kojeg se studenti moraju pridržavati. Seminar neće biti moguće predati izvan predviđenog roka.

3. Kontinuirana provjera znanja

Tijekom semestra pisat će se tri kontrolne zadaće (kolokviji), a na svakoj kontrolnoj zadaći student će moći skupiti maksimalnih 20 bodova. Na svakoj zadaći potrebno je ostvariti minimalno 40% kako bi ovi bodovi bili pribrojeni sumi ocjenskih bodova.

Student treba na barem dvije od tri kontrolne zadaće ostvariti minimalno 40% (ocjenske bodove nije moguće prikupiti samo na temelju drugih aktivnosti, već u sumi ocjenskih bodova kolegija trebaju sudjelovati barem dvije kontrolne zadaće).

Popravni kolokvij ne postoji.

Studentima koji su zbog opravdanih razloga (pravdano liječničkom ispričnicom) izostali s pisanja kolokvija, na kraju semestra omogućit će se jedan termin nadoknade kolokvija za sva tri kolokvija. Opravdani izostanak potrebno je prijaviti na dan pisanja kolokvija e-mailom. Studenti koji su opravdano izostali s kolokvija dužni su dostaviti valjanu ispričnicu najkasnije 10 dana od datuma pisanja kolokvija kako bi ostvarili mogućnost naknadnog pisanja kolokvija. Studenti koji to ne učine neće biti u mogućnosti naknadno pisati kolokvij.

4. Razni zadaci tijekom nastave

Tijekom semestra, pisat će se provjere za samoevaluaciju. Svaku od provjera bit će moguće pisati samo jednom u točno predviđenom vremenu u učionici O-365 u terminu vježbi. Na svakoj provjeri student će moći sakupiti do 3 boda. Na svakoj provjeri potrebno je ostvariti minimalno 40% kako bi ovi bodovi bili pribrojeni sumi ocjenskih bodova.

Za izradu pojedinih zadataka bit će definiran rok i procedura koje je potrebno poštivati kako bi se pojedini zadaci smatrali izvršenima.

Izrada zadataka i rješavanje provjera nije obavezno.

5. Aktivnost za dodatne bodove

Studenti koji nisu zadovoljni prikupljenim bodovima ili im nedostaje nekoliko bodova za veću ocjenu mogu prikupiti do 5 dodatnih bodova na usmenom ispitu (prvi ispitni rok). Usmeni ispit nije obavezan.

2.2. Minimalni uvjeti za pristup ispitu

- sakupiti više od 40 ocjenskih bodova tijekom semestra
- predaja ispravnog seminara do dogovorenog termina (seminar bodovan s minimalno 8,5 bodova)
- na barem dva od tri kolokvija ostvariti minimalno 40%
- imati manje od 30% izostanaka s nastave

2.3. Formiranje konačne ocjene

Na prethodno opisani način (pohađanje nastave i aktivnost, zadaci tijekom semestra, seminar i kontinuirane provjere znanja) studenti mogu skupiti najviše 100 ocjenskih bodova.

Studenti koji su skupili manje od 40 ocjenskih bodova tijekom semestra, ili nisu na vrijeme predali ispravan seminar bodovan s minimalno 8,5 bodova, ili nisu na (barem) dva kolokvija ostvarili barem 40% ili imaju više od 30% izostanaka s nastave moraju ponovno upisati kolegij.

Studentima koji su prikupili između 40 i 100 ocjenskih bodova kontinuiranim radom na nastavnim aktivnostima, konačna ocjena se formira prema:

OCJENA	PREDDIPLOMSKI STUDIJ	DIPLOMSKI STUDIJ
--------	----------------------	------------------

5 (A)	od 80 do 100 ocjenskih bodova	od 90 do 100 ocjenskih bodova
4 (B)	od 70 do 79,9 ocjenskih bodova	od 80 do 89,9 ocjenskih bodova
3 (C)	od 60 do 69,9 ocjenskih bodova	od 70 do 79,9 ocjenskih bodova
2 (D)	od 50 do 59,9 ocjenskih bodova	od 60 do 69,9 ocjenskih bodova
2 (E)	od 40 do 49,9 ocjenskih bodova	od 50 do 59,9 ocjenskih bodova
1 (FX)	od 30 do 39,9 ocjenskih bodova	od 40 do 49,9 ocjenskih bodova
1 (F)	od 0 do 29,9 ocjenskih bodova	od 0 do 39,9 ocjenskih bodova

3. LITERATURA

3.1. Obvezna literatura

1. Pavlić, M.: Informacijski sustavi, Školska knjiga, Zagreb, 2011.
2. Pavlić, M.: Informacijski sustavi, Odjel za informatiku, Sveučilište u Rijeci, Rijeka, 2009.

3.2. Dodatna literatura

1. Strahonja, V., Varga, M., Pavlić, M.: Projektiranje informacijskih sustava, INA-INFO, Zagreb, 1992.
2. Srića, V., Treven, S., Pavlić, M.: Menedžer i informacijski sustavi, Poslovna knjiga, Zagreb, 1994.
3. Tudor, G., Srića, V.: Menedžer i pobjednički tim, MEP Consult&CROMAN, Zagreb, 1996.
4. Avison D.E., Fitzgerald, G.: Information System Development: Methodologies, Techniques and Tools, McGraw-Hill, London, 1995.

4. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU

4.1. Pohađanje nastave

- Nastava se odvija prema mješovitom modelu (kombinacija klasične nastave u učionici i online nastave uz pomoć sustava za učenje – LMS). Pohađanje nastave u učionici je obavezno i nastavnik vodi evidenciju pohađanja za svakoga studenta. Dozvoljeno je izostati 30% s nastave koja će se odvijati u učionici.

4.2. Način informiranja studenata

- Uz pomoć LMS-a Mudri; E-mailom

4.3. Ostale relevantne informacije

- Od studenata se očekuje visok stupanj samostalnosti i odgovornosti u radu.
- Prilikom izrade zadataka predviđenih planom i programom kolegija studenti se ne smiju služiti tuđim tekstom kao svojim. Svako neovlašteno preuzimanje tuđega teksta bez navođenja izvora smatra se intelektualnom krađom i podložno je sankcijama predviđenim važećim aktima!
- Uratke koje će student slati putem sustava Mudri trebaju pripremiti prema uputi koju će dobiti na predavanjima odnosno vježbama. Kopije svojih radova studenti trebaju zadržati dok ne polože ispit iz kolegija.

4.4. Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe predmeta

Kvaliteta održane nastave prati se u skladu s aktima Odjela za matematiku i Sveučilišta u Rijeci. U zadnjem tjednu nastave tekućega semestra provodit će se anonimna anketa u kojoj će studenti evaluirati kvalitetu održane nastave iz ovog predmeta. Na kraju semestra provest će se analiza uspješnosti studenata na održanim ispitima iz ovog predmeta.

4.5. Ispitni rokovi

Zimski	14.02.2018. (usmeni za dodatne bodove, upis ocjene) 28.02.2018. upis ocjene
Proletni izvanredni	09.03.2018. upis ocjene
Ljetni	-
Jesenski izvanredni	07.09.2018. upis ocjene

5. RASPORED IZVOĐENJA NASTAVE I ODRŽAVANJA KOLOKVIJA U AKADEMSKOJ GODINI 2017./2018.

TJ.	DATUM	VRIJEME	VRSTA NASTAVE	NAZIV TEME	PROSTORIJA
1	06.10.2017	8:30	P	Sustav, informacija, informacijski sustav; Položaj IS u poslovnoj organizaciji	O-028
1	06.10.2017	10:30	V	Uvod	O-028
2	13.10.2017	8:30	P	Klasifikacija IS; Korisnici IS; Organizacijski aspekti	O-028
2	13.10.2017	10:30	V	Primjeri IS; Proces financijskog poslovanja, OSA, plaće	O-028
3	20.10.2017	8:30	P	Upravljanje razvojem IS, Alati za projektiranje IS...	O-028
3	20.10.2017	10:30	V	Vrste inženjerstva; E-poslovanje;	online
4	27.10.2017	8:30	P	Kvaliteta; Problemi s IS; Budućnost IS	O-028
4	27.10.2017	10:30	V	1. samoprovjera	online / O-365
5	03.11.2017	8:30	P	Modeli i faze razvoja	O-028
5	03.11.2017	10:30	V	1. kolokvij	O-365
6	10.11.2017	8:30	P	Metodologija razvoja IS	O-028
6	10.11.2017	10:30	V	Korisnici i timski rad / prijava teme	online
7	17.11.2017	8:30	P	Specijalizirane metodologije, MIRIS	O-028
7	17.11.2017	10:30	V	Metode, CASE Alati / 2. samoprovjera	online / O-365
8	24.11.2017	8:30	P	Analiza procesa sustava; Dijagram toka podataka	O-028
8	24.11.2017	10:30	V	Dijagram toka podataka / popis dokumenta	online
9	01.12.2017	8:30	P	Oblikovanje; Metoda entiteta i veza	O-028
9	01.12.2017	10:30	V	Metoda entiteta i veza, Relacijska metoda / 3. samoprovjera	online / O-365
10	08.12.2017	8:30	P	Relacijska metoda	O-028
10	08.12.2017	10:30	V	2. kolokvij	O-365
11	15.12.2017	8:30	P	Aktivnosti proizvodnje softvera. Programiranje softvera.	O-028
11	15.12.2017	10:30	V	Testiranje. / 4. samoprovjera	online / O-365
12	22.12.2017	8:30	P	Uvođenje informacijskog sustava.	O-028
12	22.12.2017	10:30	V	Primjena i održavanje IS / 5. samoprovjera	online / O-365
13	12.01.2018	8:30	P	Primjeri IS	O-028
13	12.01.2018	10:30	V	3. kolokvij	O-365
14	19.01.2018	8:30	P	Primjeri IS	O-028
14	19.01.2018	10:30	V	Predaja seminara	O-365
15	26.01.2018	8:30	P	Analiza studentskih rezultata	O-028
15	26.01.2018	10:30	V	Nadoknada kolokvija	O-365

*Moguća su manja odstupanja u realizaciji izvedbenog plana.

P – predavanja
V – vježbe